



OBČINA MIRNA PEČ

Občinski svet Občine Mirna Peč

Številka :

Datum :

ZADEVA: Navodilo o izvajanju lastniške funkcije Občine Mirna Peč v kapitalskih družbah katerih lastnik ali solastnik je Občina Mirna Peč

in

Navodilo o izvajanju upravljalvske funkcije Občine Mirna Peč v kapitalskih družbah katerih lastnik ali solastnik je Občina Mirna Peč

Namen: Obravnava in sprejem sklepov

Pravna osnova:

Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07, s sprem. in dopoln.)

Statut Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 59/2007, 14/2008, 40/2010)

Zakon o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/106 s sprem. in dopoln.)

Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 s sprem. in dopoln.)

Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s sprem. in dopoln.)

Poročevalec: Sonja Klemenc Križan, direktorica občinske uprave

Obrazložitev: Zaradi procesa upravljanja s kapitalskimi naložbami mora imeti Občina imeti sprejeti akt, v katerem bo imela razmejene pravice in odgovornosti pri upravljanju s kapitalskimi naložbami in opredeljene pristojnosti in odgovornosti pri zastopanju na skupščinah gospodarskih družb.

Predlog sklepov:

1. Občinski svet Občine Mirna Peč sprejme Navodilo o izvajanju lastniške funkcije Občine Mirna Peč v kapitalskih družbah katerih lastnik ali solastnik je Občina Mirna Peč

2. Občinski svet Občine Mirna Peč sprejme Navodilo o izvajanju upravljalvske funkcije Občine Mirna Peč v kapitalskih družbah katerih lastnik ali solastnik je Občina Mirna Peč

Andrej Kastelic
ŽUPAN

PRILOGE:

1. Navodilo o izvajanju lastniške funkcije Občine Mirna Peč v kapitalskih družbah katerih lastnik ali solastnik je Občina Mirna Peč
 2. Navodilo o izvajanju upravljalvske funkcije Občine Mirna Peč v kapitalskih družbah katerih lastnik ali solastnik je Občina Mirna Peč
-

Priloga I.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Ur. list RS, št. 59/2007, 14/2008, 40/2010) je Občinski svet Občine Mirna Peč na svoji _____ redni seji, dne sprejel

NAVODILO O IZVAJANJU LASTNIŠKE FUNKCIJE OBČINE MIRNA PEČ V KAPITALSKIH DRUŽBAH, KATERIH LASTNIK ALI SOLASTNIK JE OBČINA MIRNA PEČ

1. člen

S tem navodilom se določajo pooblastila in naloge župana, naloge občinske uprave ter postopki pri izvajanju lastniške funkcije Občine Mirna Peč v kapitalskih družbah, katerih lastnik ali solastnik je Občina Mirna Peč (v nadaljevanju lastniška funkcija). Lastniško funkcijo v navedenih kapitalskih družbah izvaja Občina Mirna Peč na rednih letnih in izrednih skupščinah teh družb v skladu s sprejeto Strategijo upravljanja kapitalskih naložb v Občini Mirna Peč.

2. člen

Za operativno izvedbo lastniške funkcije je zadolžen Višji svetovalec za računovodstvo in javna naročila. Direktor občinske uprave je od župana Občine Mirna Peč dolžan pridobiti pisno imenovanje osebe in njegovega namestnika, ki bo izvrševalec nalog s področja lastniške funkcije v kapitalskih družbah, navedene v nadaljevanju tega navodila. Pisno imenovanje, ki je istočasno tudi pooblastilo za zastopanje v imenu Občine Mirna Peč, lahko izda župan za vsako skupščino posebej ali pa izda imenovanje/pooblastilo po posameznih kapitalskih družbah za daljše časovno obdobje.

3. člen

Vsa vabila, skupaj s priloženimi dokumenti za skupščino kapitalskih družb (v skladu z 72. členom ZJF), ki prispejo na naslov Občine Mirna Peč, morajo biti nemudoma posredovana direktorju občinske uprave. Le-ta je dolžan vabilo ter priložene dokumente nemudoma vročiti s strani župana imenovani osebi, ki zastopa/bo zastopala Občino Mirna Peč na skupščini. V kolikor takšna oseba še ni imenovana, mora direktor občinske uprave nemudoma opraviti postopke iz 2. člena tega navodila.

4. člen

S strani župana imenovana oseba je dolžna pridobljene dokumente preučiti in ustrezno urediti za zasedanje posamezne skupščine v roku 48 ur po pridobitvi, preučiti predlagane sklepe, se po potrebi posvetovati z direktorjem občinske uprave in z drugimi javnimi uslužbenci in osebami na Občini Mirna Peč, ki izvajajo upravljavsko funkcijo v zadevnih družbah in nato s svojimi predlogi seznaniti župana Občine Mirna Peč najkasneje v roku 52 ur po pridobitvi vabila in podlag. V kolikor navedena imenovana oseba presodi, da ni prejela vseh potrebnih dokumentov za odločanje na skupščini, mora le-te dodatno pridobiti od poslovodstva kapitalске družbe (bodisi osebno preko direktorja občinske uprave)

5. člen

Župan Občine Mirna Peč je dolžan s svojimi odločitvami in usmeritvami za glasovanje na skupščini pisno seznaniti imenovano osebo najmanj 4 ure pred zasedanjem skupščine. V kolikor župan po

preučitvi predloženih mu dokumentov in predlogov presodi, da odločitve in usmeritve za glasovanje na skupščini ne more sprejeti sam in želi ali mora pridobiti tudi soglasje občinskega sveta, to stori in nato o odločitvi seznaniti imenovano osebo.

6. člen

Imenovana oseba glasuje na skupščini kapitalne družbe v skladu s svojim pooblastilom in pisnimi usmeritvami, prejetimi od župana.

7. člen

Imenovana oseba o glasovanju na skupščini in o pomembnih zadevah (sklepih skupščine) s skupščine najkasneje v roku 24 ur po skupščini sestavi pisno poročilo ter ga posreduje direktorju občinske uprave, le-ta županu in članu/om nadzornega sveta kapitalne družbe, ki je imenovan s strani Občine Mirna Peč in zastopa interese Občine Mirna Peč.

8. člen

Župan Občine Mirna Peč je dolžan o sprejetih sklepih in pomembnih zadevah/odločitvah, s katerimi ga je seznanil direktor občinske uprave, tekoče poročati občinskemu svetu na prvi naslednji seji po prejemu poročila pod samostojno točko dnevnega reda ali pod točko razno seje občinskega sveta.

9. člen

Imenovani osebi, ki se je udeležila skupščine, pripada povračilo stroškov, ki jih je le ta imela z udeležbo na skupščini posamezne kapitalne družbe. Kot strošek se upošteva kilometrina v skladu z veljavno Uredbo od sedeža Občine Mirna Peč do sedeža skupščine in nazaj, kadar je začetek skupščine znotraj delovnega časa imenovane osebe oziroma kilometrina od stalnega /začasnega prebivališča do sedeža skupščine in nazaj, kadar je začetek skupščine izven delovnega časa imenovane osebe. Priznajo se tudi stroški parkirnin.

10. člen

Neizvajanje ali nevestno, nepravočasno in nepopolno izvajanje nalog, ki so s tem navodilom opredeljene za župana Občine Mirna Peč, za direktorja občinske uprave, za javnega uslužbenca in za imenovano osebo, ki bi imele za posledico neposredno ali posredno materialno ali kakršnokoli drugo škodo za proračun Občine Mirna Peč, se obravnavajo kot hujša kršitev delovnih obveznosti.

11. člen

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka :

Datum:

Občinski svet Občine Mirna Peč
Andrej Kastelic
Župan

Priloga II.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Mirna Peč (Ur. list RS, št. 59/2007, 14/2008, 40/2010) je Občinski svet Občine Mirna Peč na svoji _____ redni seji, dne sprejel

NAVODILO O IZVAJANJU UPRAVLJAVSKE FUNKCIJE OBČINE MIRNA PEČ V KAPITALSKIH DRUŽBAH, KATERIH LASTNIK ALI SOLASTNIK JE OBČINA MIRNA PEČ

1. člen

S tem navodilom se določajo pristojnosti občinskega sveta ter župana, naloge organov v sestavi občinske uprave in s strani Občine Mirna Peč imenovanih predstavnikov v nadzornih svetih kapitalskih družb ter postopki pri izvajanju upravljalvske funkcije Občine Mirna Peč v kapitalskih družbah, katerih lastnik ali solastnik je Občina Mirna Peč (v nadaljevanju upravljalvska funkcija). Upravljalvsko funkcijo v navedenih kapitalskih družbah izvaja Občina Mirna Peč znotraj občinske uprave, ki so opredeljene v tem navodilu in preko imenovanih predstavnikov na rednih in izrednih sejah nadzornih svetov kapitalskih družb v skladu s sprejeto Strategijo upravljanja kapitalskih naložb v Občini Mirna Peč in Zakonom o gospodarskih družbah.

2. člen

Za operativno izvedbo upravljalvske funkcije znotraj občinske uprave so poleg delovnega mesta višjega svetovalca za računovodstvo in javna naročila, ki izvaja naloge v skladu z ZJF, zadolženi še posamezni javni uslužbenci občinske uprave in sicer :

Kapitalska naložba v družbo	Odgovornost javnega uslužbenca
JP Komunala Novo mesto d.o.o.	Višji svetovalec za komunalno, cestno, gospodarsko in investicijsko dejavnost
JP Cerod d.o.o.	Višji svetovalec za komunalno, cestno, gospodarsko in investicijsko dejavnost
Zarja d.o.o.	Višji svetovalec za ravnanje s premoženjem, okolje in prostor
Razvojni center Novo mesto d.o.o.	Višji svetovalec za proračun in finance

3. člen

Strategijo upravljanja kapitalskih naložb, v katerih so opredeljeni strateški cilji za posamezno kapitalsko naložbo in kazalniki za spremljanje uspešnosti realizacije zastavljenih ciljev, v Občini Mirna Peč sprejme Občinski svet. Občinski svet je tudi najvišji organ v Občini Mirna Peč, ki na podlagi opredelitve javnega interesa Občine Mirna Peč in razpoložljivega finančnega vira odloča o nakupu oziroma o prodaji dela ali celotne kapitalske naložbe.

4. člen

Matriki pristojnosti in odgovornosti direktorja občinske uprave in posameznega zaposlenega za izvajanje upravljalvske funkcije Občine Mirna Peč v kapitalskih naložbah sta naslednji :

Naloga, pristojnost, odgovornost		Direktor občinske uprave			
	Višji svetovalec za računovodstvo in javna naročila	Višji svetovalec za komunalno, cestno, gospodarsko in investicijsko dejavnost	Višji svetovalec za komunalno, cestno, gospodarsko in investicijsko dejavnost	Višji svetovalec za ravnanje s premoženjem, okolje in prostor	Višji svetovalec za proračun in finance
Kapitalska naložba	Vse KN	JP Komunala Novo mesto	JP Cerod d.o.o.	Zarja d.o.o.	Razvojni center Novo mesto d.o.o.
Oblikovanje ciljev za ugotavljanje uspešnosti poslovanja kapitalskih družb		X	X	X	X
Priprava strategije za področje, ki jo JU pokriva		X	X	X	X
Oblikovanje predlogov za imenovanje/zamenjavo poslovodstev/zastopnikov v kapitalskih družbah		X	X	X	X
Oblikovanje predlogov za soodločanje pri nagrajevanju poslovodstev		X	X	X	X
Oblikovanje predlogov za izvajanje soglasij za večje investicije/nakupe/prodaje		X	X	X	X
Oblikovanje predloga za odločanje pri razporejanju/uporabi bilančnega dobička		X	X	X	X
Odobravanje letnih in strateških poslovnih načrtov kapitalskih družb		X	X	X	X
Poročanje županu	X	X	X	X	X

Naloga, pristojnost, odgovornost		zaposleni javni uslužbenec			
	Višji svetovalec za računovodstvo in javna naročila	Višji svetovalec za komunalno, cestno, gospodarsko in investicijsko dejavnost	Višji svetovalec za komunalno, cestno, gospodarsko in investicijsko dejavnost	Višji svetovalec za ravnanje s premoženjem, okolje in prostor	Višji svetovalec za proračun in finance
Kapitalska naložba	Vse KN	JP Komunala Novo mesto	JP Cerod d.o.o.	Zarja d.o.o.	Razvojni center Novo mesto d.o.o.
Vodenje centralnega registra kapitalskih naložb Občine Mirna Peč	X				
Obravnava vlog za zadolževanje kapitalske družbe/izdaja soglasij k zadolžitvam	X				
Vodenje stanja zadolžitev kapitalskih družb	X				
Spremljanje doseženih ciljev za ugotavljanje uspešnosti poslovanja kapitalskih družb		X	X	X	X
Obravnava vloge za zadolževanje kapitalskih družb	X				

Analiza premoženjsko-finančnega stanja kapitalskih družb		X	X	X	X
Analiza/odobritev ustreznosti letnih poročil kapitalskih družb		X	X	X	X
Analiza realizacije v primerjavi s poslovnimi načrti		X	X	X	X
Poročanje direktorju občinske uprave	X	X	X	X	X

5. člen

Javni uslužbenec, ki je pristojen in odgovoren za izvajanje posameznih nalog iz matrike iz 4. člena tega navodila, je o opravljenih nalogah dolžan sproti, najmanj pa trikrat letno sestaviti kratko pisno poročilo s predlogom ukrepa/ov in ga predati direktorju občinske uprave.

6. člen

Direktor občinske uprave je dolžan s strani javnega uslužbenca prejeto poročilo preučiti, po potrebi dopolniti s svojimi ugotovitvami in predlogi ter z njim seznaniti župana Občine Mirna Peč na prvem naslednjem kolegiju. V primeru, da direktor občinske uprave oceni, da je zadeva časovno nujna in je zato potrebno odločitev sprejeti nemudoma, seznaniti župana takoj (ne čaka na sejo kolegija). V nasprotnem primeru je dolžan župana obveščati najmanj enkrat mesečno.

7. člen

Župan Občine Mirna Peč je dolžan prejeto poročilo direktorja Občinske uprave proučiti in sprejeti odločitve bodisi sam, bodisi s posvetom s predlagateljem. V izjemnih primerih mora župan pred odločitvijo pridobiti tudi mnenje ali soglasje občinskega sveta. O svojih odločitvah mora pisno obvestiti direktorja Občinske uprave.

8. člen

Direktor OU je dolžan o stališčih in predlogih župana nemudoma obvestiti imenovanega predstavnika v nadzornem svetu kapitalske družbe.

9. člen

S strani Občine Mirna Peč izbrani in imenovani predstavnik v nadzornem svetu kapitalske družbe ravna pri odločitvah po svoji lastni vesti in strokovni presoji, pri čemer je dolžan zasledovati cilje, ki jih ima Občina Mirna Peč v predmetni kapitalski naložbi opredeljene v svoji Strategiji upravljanja s kapitalskimi naložbami. Stališča in predlogi župana Občine Mirna Peč so mu v pomoč pri njegovih odločitvah. V primeru potrebe po dejanskih pojasnilih, se lahko posvetuje tako z županom, kot tudi z direktorjem Občinske uprave.

10. člen

S strani Občine Mirna Peč izbrani in imenovani predstavnik v nadzornem svetu kapitalske družbe je dolžan najmanj enkrat letno s pisnim poročilom obvestiti direktorja Občinske uprave in župana Občine Mirna Peč o vseh pomembnih zadevah in odločitvah, ki so bile sprejete v nadzornem svetu. Prav tako mora poročati o svojih odločitvah in svoji oceni premoženjsko finančnega stanja kapitalske družbe ter predvsem o realizaciji javnega interesa Občine Mirna Peč v predmetni kapitalski naložbi.

11. člen

To navodilo začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Številka :
Datum:

Občinski svet Občine Mirna Peč
Andrej Kastelic
Župan